



CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO PROVINCIALE DI ASTI

14100 ASTI, li **04 Ottobre 2010**.....

Via Ugo Foscolo, 7
Tel. 0141.417711 – Fax 0141.417727
Emergenza Protezione Civile
Fax 0141.417746
E-mail: amministrazione@criasti.it

Cod. Fisc. 01906810583 – Part. I.V.A. 01019341005

Servizio: **DIREZIONE PROVINCIALE** ...

Protocollo n. **3581/10 – sez. 220/04/308**.....

Rif. Foglio n. del

Allegati ... www.criasti.it.....

Spett.

Ditta

Indirizzo

Cap - Città (PR)

Fax: Fax

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UNIFORMI PER IL PERSONALE VOLONTARIO E DIPENDENTE. INVITO AD OFFRIRE - COMITATO PROVINCIALE CRI DI ASTI.

Dovendosi inderogabilmente procedere all’approvvigionamento di nuove divise conformi al nuovo capitolato tecnico, di cui all’O.C. n. 149/2010, questo Comitato Prov.le intende effettuare una procedura negoziata, in nome e per conto anche dei Comitati Locali della provincia, per l’affidamento della fornitura di capi di abbigliamento destinati al personale volontario e dipendente della Croce Rossa.

L’affidamento avrà validità fino al giorno in cui non sarà possibile effettuare ordini direttamente alla ditta risultata vincitrice, a livello nazionale, della gara in corso di definizione da parte del Comitato Centrale C.R.I. - Servizio 9°.

La presente procedura è volta all’aggiudicazione della fornitura di n. 100 completi di equipaggiamento-divisa, costituenti la fornitura standard, individuati dai seguenti articoli:

- N.° 1 tuta operativa – Uniforme 1 (giubbino Sahariana + pantalone);
- N.° 1 pile;
- N.° 1 polo manica lunga rossa;
- N.° 1 polo manica corta rossa;
- N.° 1 paia calzature

La predetta fornitura potrà essere estesa, ove le esigenze lo richiedessero, fino ad un massimo di 200 completi.

Oltre agli stessi, potrà essere richiesta, in alternativa, la fornitura dei singoli capi.

Dovranno essere, inoltre, quotati i seguenti capi che potranno costituire ulteriore oggetto di richiesta di fornitura, secondo necessità :

- giacca impermeabile e traspirante in colore rosso;
- gilet;
- polo manica lunga bianca;
- polo manica corta bianca;
- elmetto di protezione;
- t-shirt bianca;
- t-shirt rossa;

Il materiale fornito dovrà corrispondere alle caratteristiche di cui alla documentazione scaricabile dal **sito www.criasti.it - sezione – “Ufficio Provveditorato” – “Gare ed appalti”**, e dovrà essere conforme, a pena di non accettazione dell’offerta e di non regolare esecuzione della fornitura, a quanto in esso prescritto, per quanto riguarda il rispetto della normativa in tema di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08 idrorepellenza, emorepellenza, oleorepellenza, traspirabilità, antibatterico; alta visibilità Uni CE EN 471/2003).

La ditta partecipante dovrà quotare ogni singolo capo costituente il completo di equipaggiamento-divisa come sopra descritto, ma l’aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta che avrà offerto il prezzo complessivamente più basso per il completo di equipaggiamento .

L'affidamento, disposto in via provvisoria dal seggio di gara, diverrà definitivo solo a seguito di superato collaudo da parte di una commissione tecnica all'uopo incaricata, sui campioni che la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di produrre entro 10 giorni dalla richiesta dell'Ente.

L'ordine di fornitura verrà effettuato dall'Ufficio Provveditorato del Comitato Provinciale di Asti con indicazione dell'Unità Cri a cui dovrà essere intestata e trasmessa la fattura, il cui saldo avrà luogo entro 60 giorni dal ricevimento.

L'operatore economico, per partecipare alla procedura negoziata in oggetto, dovrà indirizzare alla CROCE ROSSA ITALIANA - Ufficio Protocollo Generale - Via Ugo Foscolo, 7 - 14100 - ASTI (AT), un plico recante all'esterno la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DIVISE" che, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà risultare sigillato con l'apposizione del timbro della ditta e controfirmato sui lembi di chiusura, da recapitarsi, a scelta dell'interessato, a mezzo raccomandata, posta celere, recapito autorizzato, corriere o, brevi manu, presso la sede della Croce Rossa di Asti.

Tale plico dovrà tassativamente **pervenire**, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, **entro le ore 12,00 di venerdì 22 Ottobre 2010**. Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale limite.

Nel caso di recapito a mano, sarà garantito il rilascio di ricevuta con indicazione della data e dell'ora di ricezione.

La C.R.I. sarà esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito e/o per l'eventuale venuta meno integrità del plico.

Ove ritenuto opportuno, l'Amministrazione CRI potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta economica, purché risultata valida, della fornitura.

L'offerta, redatta in carta libera e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Azienda, dovrà essere presentata in un unico plico all'interno del quale dovranno essere inserite due buste (le quali, a pena di esclusione, dovranno risultare chiuse, con l'apposizione del timbro della ditta e controfirmate sui lembi di chiusura): una con l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" e l'altra con l'indicazione "DOCUMENTAZIONE"

La busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione redatta come da modello allegato (Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale la ditta dichiara, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dagli artt.38 e 39 del D.lgs. 163/2006 (*si rammenta la responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, in ordine alle quali questa Amministrazione dovrà procedere a formalizzare denuncia presso l'autorità giudiziaria; Qualora dai predetti controlli dovesse emergere la non veridicità delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; Resta salva la facoltà di esclusione dalle gare future*);
- la lettera d'invito firmata per accettazione;
- il capitolato tecnico firmato per accettazione;
- i certificati di conformità della fornitura richiesta ai requisiti tecnici previsti dal capitolato ed in particolare:
 - **SAHARIANA + PANTALONE**
Composizione del tessuto: percentuale di poliestere non superiore a 65%;
Peso 245 gr/mq con una franchigia di +/- 10%;
Idrorepellenza: UNI EN ISO 29420/2003 (*in particolare è richiesto lo "Spray Test" rilasciato da un laboratorio analisi autorizzato*);
Banda retroriflettente certificata CE EN 471/2003.
 - **GIACCONE**
Certificazione UNI EN 343/2008 CL.3.2;
Banda retroriflettente certificata CE EN 471/2003.
 - **GILET alta visibilità, CALZATURA ed ELMETTO di PROTEZIONE con VISIERA**
Certificati del produttore di conformità al capitolato tecnico;
 - **POLO**
Certificazione di "Tintura reattiva" per quanto riguarda il colore rosso.

Per tutti i capi si dovrà fare riferimento a quanto previsto dal capitolato tecnico, con l'obbligo di inviare i campioni accompagnati dalla "CERTIFICAZIONE DEL PRODUTTORE" relativa alla conformità.

Per quanto riguarda i capi di abbigliamento di colore "rosso", è obbligatoria la certificazione che attesti la corrispondenza del colore del tessuto al "Pantone 18-1655".

La busta n° 2, "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta redatta secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara (All. 2), debitamente sottoscritto.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che, in caso di contrasto tra le due indicazioni, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte del seggio di gara.

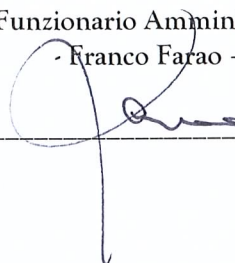
Le offerte condizionate o espresse in modo impreciso, ovvero, in tutto o in parte, non comprensibili, saranno escluse dalla procedura.

Per ogni controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Asti.

Ogni eventuale chiarimento potrà essere richiesto al Responsabile del Procedimento, Sig. QUAGLIOTTO (0141.41.77.48)

Distinti saluti.

Il Funzionario Amministrativo
- Franco Farao -



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'F' followed by a series of loops and a horizontal stroke, positioned above a horizontal dashed line.